

「熊本市の学校評価」集計ファイル（平成30年度）

- ① 右欄で、**学校名を選択**してください 142白山小学校 ※マクロ設定を有効にしてから、入力してください。
 - ② 「評価項目」シートで、**学校独自の評価項目があれば、No15～No17へ入力**してください。
 - ③ 4者（教職員・学校評議員・保護者・子）配布シートを印刷し、配布用とします。
 - ④ 「教職員・学評議・保学年・子学年」シートに**回答を入力**します。**無回答は、「0」**を入力して下さい。
 - ⑤ **回答を入力せず直接集計数値を入力する**場合は、「各回答合計」シートに入力してください。
 - ⑥ ④または⑤の入力が完了すると、集計シートにアンケート集計がされ、学校関係者評価書シートにグラフが作成されます。
 - ⑦ 保存は、右のボタンをクリックしてください。学校名のファイルが上書保存されます。 上書保存
 - ⑧ 全入力が完了したら、右ボタンをクリックして、**提出用ファイルを保存**してください。 提出用データ保存
 - ⑨ ⑧で作成された「**学校名_提出用30**」エクセルファイルを**指定の方法で提出**してください。
 - ⑩ 作業を中断する場合は、右ボタンより終了してください。上書き保存後、終了します。 終了
- ※ 入力内容を変更した場合は、⑦の手順を再度行い、最終の提出用ファイルを送信してください。

◆シートの種類（一部のシートは、クリックするとジャンプします）

学校評価を進めるための各種のシートが用意されています。各シートの説明を行います。（※のシートに数値や文言を入力してく

