

令和6年度（2024年度）

募集要項



熊本市立総合ビジネス専門学校
キャリア創造学科

本校の特色

〇〇コースがない専門学校

専門学校は職業に直結した実務的な教育を行うことが魅力のひとつです。専門的な職業人を育成することを目的に、□□学科〇〇コースのように具体的な職業を目指すコース名などを示すのが一般的です。例えば自動車整備科、ゲームクリエイター科、キャビンアテンダントコース、ヘアデザインコース、トリマー専攻、医療事務専攻などがあげられます。

しかし本校は具体的な職業名を出さず、「キャリア創造学科」という学科名しか示していません。その理由はこの学科名のとおり、本校の学生のみなさんは「自分のキャリアを2年間で自ら創り出していく」ことができるようにするためです。

つまり、自分が学びたいこと、将来就きたい職業、取得したい資格などによって、自分で多数の選択科目を選びながら学習し、自分の目指すコースを自分で創ることができるのです。そういう理由で〇〇コースと限定しない専門学校なのです。

学習できる内容

本校は大卒ではビジネス系（商業実務系）の学校です。学習内容を分類すると「簿記」、「情報」、「ビジネス」、「ホテル」、「観光」、「起業」、「大学編入」等に分けられます。各分野にどのような科目があるか一部ですが例をあげます。

簿記：商業簿記、工業簿記、税務会計、会計ビジネスゲーム、FP入門等

情報：情報リテラシー、ウェブデザイン、SNS活用、動画編集、ITパスポート、プログラミング、ドローン活用、プレゼンテーション演習、音声編集等

ホテル・観光：ホテル総論、観光英語、熊本城学、日本文化等

起業：アントレプレナーシップ入門、起業演習、マーケティング等

大学編入：英語、小論文、プレゼンテーション

その他：ビジネス実務、サービス接遇、医療事務、韓国語、中国語等

自分だけのコースを創る

授業は共通で全員履修する科目と選択科目があります。1年間通年で開講されるものと、前期だけ、あるいは後期だけ開講されるものがあります。自分の興味・関心や卒業後の進路に必要な学びを決めますので、最初から定められたコースではなく、自分だけのコースを創っていくことになります。

選択科目の履修イメージ

正確ではありませんが、わかりやすく説明すると概ね次のようなイメージになります。

●Aさん（IT関係の会社に就職したのち、将来はウェブ関係で起業したい）

情報分野の科目7割+起業関係科目3割

●Bさん（地元のホテルスタッフになり、将来は観光関係で起業したい）

簿記分野の科目5割+ホテル・観光分野3割+その他の分野の科目2割

●Cさん（会計事務所のスタッフになったのち、将来は税理士になりたい）

簿記分野の科目7割+情報分野の科目2割+その他の分野の科目1割

●Dさん（大学の商学部3年時に編入したい）

情報分野の科目4割+簿記分野の科目4割+大学編入分野の科目2割

まとめ

本校は起業家教育を柱とした学校ですが、学生全員が卒業後すぐに起業家を目指すとは思っていません。多くの方は企業に就職することを想定しています。しかし起業家精神（チャレンジ精神、創造性、探究心等）を身につけ、起業家に必要とされる資質・能力を養成することは、未来を生きるすべての若者に必要な教育だと考えています。

AIの進歩や戦争、感染症の拡大などの社会の急激な変化に対応することや、新しい価値を生み出し、イノベーションを起こすことが求められている今日、起業家精神と起業家的資質・能力を持つ人材が、熊本や日本の将来を切り開いていくのではないのでしょうか。

これまでの情報、経理、観光のコースを廃止し、令和5年度から「キャリア創造学科」に生まれ変わった本校で学び、未踏の時代をたくましく生き抜く力を身につけて欲しいと願っています。

令和6年度教育方針

卒業認定・称号授与の方針（ディプロマ・ポリシー）

人材育成方針に即した学修成果を収めて、かつ所定の授業を履修し、卒業に必要な科目の認定を受けた学生に対して、卒業を認定し、専門士（商業実務課程）の称号を付与する。所定の在学期間中に収めるべき学修成果は次のとおりである。

(1) 全員に共通する学修成果

- ・ 起業に関する専門的な知識やクリエイティブな発想力、挑戦する力をもち、将来起業することができる。
- ・ 情報機器とソフトウェアを活用する技能と、他者と協働して課題解決に取り組むコミュニケーション能力を適切に活用することができる。
- ・ ビジネスに必要な情報活用能力やプレゼンテーション能力を適切に活用することができる。

(2) 履修の仕方によって異なる学修成果の例

- ・ ウェブマーケターやメディアクリエイター等に求められるITスキルをビジネスに活用することができる。
- ・ WEB、CG、映像、音響などのメディアデザインの知識や技能を有し、デジタルメディアをビジネスに活用することができる。
- ・ 「ITパスポート」や「MOS」等の資格取得の学習を通して身につけた知識や技能をビジネスに活用することができる。
- ・ 「簿記検定」等の資格取得の学習を通して身につけた企業会計や税務に関する知識と、経営分析能力をビジネスに活用することができる。
- ・ 観光関連業界で求められる観光ビジネスに関する専門的な知識と、語学力をビジネスに活用することができる。
- ・ SNSに関する専門的な知識や技能を有し、ビジネスにおける情報発信を効果的に行うことができる。

教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）

本校の人材育成方針や卒業認定・称号授与の方針（ディプロマ・ポリシー）に掲げる知識・技能を学生に修得させるため、次の取組みを行う。

- (1) 「共通科目」、「選択科目」の学修区分を設定し、科目分野として起業、情報、観光、外国語、資格取得等に分類する。これらの学修区分、科目分野がバランス良くかつ体系的に編成されたカリキュラムを用意する。
- (2) この教育課程に基づく授業が、学生一人一人の学修効果を向上させるように、課題解決型、能動的参加型の授業を実践し、個に応じた丁寧な指導を行う。

入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

人材育成方針に定める人物を育成するために、次に掲げる人物を求める。そしてこのような入学者を適正に選抜するため、多様な選抜方法を実施する。

- (1) 高等学校等までの学習や様々な活動を通じて、基礎的な学力を有し、基本的な思考力・判断力・表現力を修得している人。
- (2) 主体性をもって学びに向かう姿勢があり、多様な人々と協働して学ぶ意欲がある人。
- (3) ビジネスに関する専門的な知識・技能を活用して、地域社会で活躍することを目指す人。

令和6年度 キャリア創造学科（昼間:専門課程）入試募集要項

出願資格	高等学校等を卒業(2024年3月高等学校等を卒業見込みのものを含む)、または同等以上の学力を有するもの。 (※推薦試験は、現役生(卒業見込み生徒)の専願に限る。)				
修業年限	2年				
募集定員	キャリア創造学科 70人				
出願種類	試験名		出願要件		
	市立高校推薦		市立高校の校長が推薦する生徒(現役生に限る)、専願		
	指定校推薦		指定する在籍高校の校長が推薦する生徒(現役生に限る)、専願		
	公募推薦	校長推薦	在籍高校の校長が推薦する生徒、(評定平均値3.6以上、現役生に限る)、専願		
		学生推薦	本校在学1年生が推薦する生徒、(評定平均値3.2以上、現役生に限る)、専願		
	一般	高校生等	高等学校等を卒業(2024年3月高等学校等を卒業見込みのものを含む)、または同等以上の学力を有するもの。		
社会人		会社等の勤務が継続して1年以上のもの(正規雇用に限る)			
出願書類	試験名		必要書類詳細		
			入学願	推薦書	成績証明書等
	市立高校推薦		○	○	調査書
	指定校推薦		○	○	調査書
	公募推薦	校長推薦	○	○	調査書
		学生推薦	○	○	調査書 ※推薦書は本校在校生が作成したもの、厳封されたもの
	一般	高校生等	○	-	成績証明書等(次の①②③のいずれか1つ) ①調査書(高校卒業または卒業見込みのもの) ②合格成績証明書(高卒認定者等) ③成績証明書(大学・短大等卒業または卒業見込みのもの)
社会人		○	-	履歴書(または職務経歴書等職歴がわかるもの、任意書式可)	
選考	試験名		選考項目		
			入学願	成績証明書等(調査書含む)	面接
	市立高校推薦		○	○	-
	指定校推薦		○	○	-
	公募推薦	校長推薦	○	○	○
		学生推薦	○	○	○
	一般	高校生等	○	○	○
社会人		○	-	○	
選考場所	本校(熊本市立総合ビジネス専門学校)				

試験日程

回	試験日	出願受付期間 (必着)		試験名					
				市立高校推薦	指定校推薦	公募推薦		一般	
						校長推薦	学生推薦	高校生等	社会人
1	2023年10月7日(土)	開始	2023年10月1日(日)	○	○	○	○	○	○
		終了	2023年10月4日(水)						
2	2023年10月28日(土)	開始	2023年10月20日(金)	●	●	●	●	●	-
		終了	2023年10月25日(水)						
3	2023年11月18日(土)	開始	2023年11月10日(金)	●	●	●	●	●	-
		終了	2023年11月15日(水)						
4	2023年12月9日(土)	開始	2023年12月1日(金)	●	●	●	●	●	-
		終了	2023年12月6日(水)						
5	2024年1月13日(土)	開始	2024年1月5日(金)	-	-	-	-	●	-
		終了	2024年1月10日(水)						
6	2024年2月3日(土)	開始	2024年1月26日(金)	-	-	-	-	●	-
		終了	2024年1月31日(水)						
7	2024年2月24日(土)	開始	2024年2月16日(金)	-	-	-	-	●	-
		終了	2024年2月21日(水)						
8	2024年3月13日(水)	開始	2024年3月5日(火)	-	-	-	-	●	-
		終了	2024年3月7日(木)						

※ 試験の実施の有無

○は必ず実施。●は出願種類によって、募集人員を充足した場合試験を実施しない。詳しくはホームページで確認すること。

出願 手続	事前登録	<p>出願後の、受付完了メール配信を円滑にするため、右のQRコードから事前登録をお願いします。</p> <p>①氏名、②ふりがな … 変換できない文字は、簡易の文字を入力 ③出願種類 … 試験名を入力 市立高校推薦、指定校推薦、校長推薦、学生推薦、一般(高校生等)、一般(社会人) ④在籍(卒業)校名 … 高卒認定試験の場合は、「高卒認定試験合格」と入力 ⑤連絡先(携帯電話) … 携帯電話がない場合は、緊急連絡先を入力</p>	
	出願書類	<p>1 入学願(4cm×3cmの写真貼付のこと)【全員】 2 受験票(4cm×3cmの写真貼付のこと)【市立高校推薦、指定校推薦を除く】 3 成績証明書等(下の①～③のいずれか一つ)【一般(社会人)を除く】 ① 調査書(高校卒業または卒業見込みのもの) ② 合格成績証明書(高卒認定者等) ③ 成績証明書(大学・短大等卒業または卒業見込みのもの) 4 推薦書【市立高校推薦、指定校推薦、公募推薦で出願するもの】 5 履歴書(又は職務経歴書等職歴がわかるもの、任意書式可)【一般(社会人)のみ】</p>	
	提出物	① 面接発表資料【公募推薦のみ】	
	考査料	5,200円(ゆうちょ銀行または郵便局の窓口で額面5,200円の普通為替証書に換えたもの)	
	郵送料	切手460円分(結果通知用、定形外郵便物140円+簡易書留320円)	
	方法	<p>郵送(簡易書留)または持参(窓口:午前9時～午後4時) ※ 出願書類と考査料(普通為替証書)及び郵送料(切手)を封筒【角形2号】に同封すること。</p>	
合格発表	試験後1週間以内に合否通知を本人宛郵送 ※合格通知に入学手続き案内を同封		
確認事項	<p>① 出願前に上記QRコードから事前登録をお願いします。 ② 出願書類受付後は、受験番号、試験日当日の日程等を受付完了メールにて、本人宛に送信します。 なお、出願受付期間のうち、学校閉庁日及び学校休業日(土、日、国民の祝日、年末年始)は、本校窓口での受付は行いません。持参は平日・授業日のみの受付とします。 また、試験日の前々日までに受付完了メールが届いていない場合は、前日に本校入試係に電話にて出願受付の確認を行ってください。 ② 受験票は、試験日当日、受付にて手交します。</p>		

記入上の注意

- 1 記入は、黒インクまたは黒ボールペンで記入すること。(消えるボールペン不可。)
- 2 太線の枠の中のみ記入すること。
- 3 入学願(上段)と受験票(下段)は切り離さないこと。

【記入例】

令和6年度(2024年度) 熊本市立総合ビジネス専門学校 入学試験

入学願

志願学科		キャリア創造学科		受験番号*	
出願種類 <small>※いずれかに○</small>	<input type="checkbox"/> 市立高校推薦 <input checked="" type="checkbox"/> 公募推薦(校長推薦) <input type="checkbox"/> 一般(高校生等)	<input type="checkbox"/> 指定校推薦 <input type="checkbox"/> 公募推薦(学生推薦) <input type="checkbox"/> 一般(社会人)	写真 4cm×3cm 正面上半身脱帽 3か月以内撮影		
ふりがな	そうごう たろう				
氏名	総合 太郎				
生年月日 <small>※元号に○</small>	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日生				
現住所	(〒860-0079) 熊本市西区上熊本3丁目25番5号 ●●●マンション1205室				
連絡先	本人携帯電話	(090) - (1234) - (0000)			
	緊急連絡先	(096) - (345) - (0000)			
	メールアドレス	エス、オー、ユー、ジー、オー、ユー………(アドレスの読みを記載してください。)			
		sougotarou@★★★★★.★★.★★ <small>※受付確認のメール配信に利用するため、事前に「kumamoto-kmm.ed.jp」からのメール受信ができるように設定すること。</small>			
学歴 <small>※元号に○ ※校種、課程、卒業・卒業見込該当するものを○で囲むこと。</small>	<input type="checkbox"/> 昭和 年 月 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	高等学校 学校	全日制 定時制 通信制	卒業・卒業見込	
	<input type="checkbox"/> 昭和 年 月 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	大学 短大 専門学校		卒業・卒業見込	
志願理由	なぜ本校のキャリア創造学科を志望したのかを自分自身の言葉で記入してください。				

- (1) 受験番号
記入しない。
- (2) 写真
縦4cm×横3cm、正面上半身脱帽で、出願前3か月以内に撮影されたものを貼付すること。
- (3) 出願種類
いずれか一つを選択すること。
- (4) 氏名・ふりがな
漢字は楷書で記入すること。
- (5) 生年月日
元号にチェックを入れること。
- (6) 現住所
マンション等建物名および部屋番号まで正確に記入すること。
- (7) 本人携帯電話
携帯電話を持っていない場合は、緊急連絡先のみ記入すること。
- (8) 緊急連絡先
本人以外で確実に連絡が取れる電話番号を記入すること。
- (9) メールアドレス
入学願受付完了の連絡等で使用するの、受験者本人のものを記入すること。
事前に本校メール「kumamoto-kmm.ed.jp」が受信できるように設定しておくこと。
- (10) 学歴
元号はチェックマーク、卒業・卒業見込は該当するものを○で囲むこと。
高卒認定試験の場合は、高等学校の欄に「高卒認定試験合格」と記入すること。
- (11) 志願理由
なぜ本校キャリア創造学科を志望したのかを自分自身の言葉で記入すること。

【記入上の注意】

- * 1 太線の枠の中のみ記入すること。「受験番号」欄には記入しないこと。
- * 2 市立高校推薦、指定校推薦の方は、点線以下の「受験票」は作成不要です。

↑ 切り取らないこと

令和6年度(2024年度) 熊本市立総合ビジネス専門学校 入学試験

受験票

志願学科		キャリア創造学科		受験番号*	
出願種類 <small>※いずれかに○</small>	<input checked="" type="checkbox"/> 公募推薦(校長推薦) <input type="checkbox"/> 一般(高校生等)	<input type="checkbox"/> 公募推薦(学生推薦) <input type="checkbox"/> 一般(社会人)	写真 4cm×3cm 正面上半身脱帽 3か月以内撮影		
ふりがな	そうごう たろう				
氏名	総合 太郎				

入学願

志願学科	キャリア創造学科			写真 4 cm×3 cm 正面上半身脱帽 3か月以内撮影
出願種類 ※いずれかに☑	<input type="checkbox"/> 市立高校推薦 <input type="checkbox"/> 公募推薦(校長推薦) <input type="checkbox"/> 一般(高校生等)	<input type="checkbox"/> 指定校推薦 <input type="checkbox"/> 公募推薦(学生推薦) <input type="checkbox"/> 一般(社会人)		
ふりがな				
氏名				
生年月日 ※元号に☑	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日生			
現住所	(〒 -)			
連絡先	本人携帯電話	() - () - ()		
	緊急連絡先	() - () - ()		
	メールアドレス	@		
	※受付確認のメール配信に利用するため、事前に「kumamoto-kmm.ed.jp」からのメール受信ができるように設定すること。			
学歴 ※元号に☑ ※校種、課程、 卒業・卒業見込 該当するものを ○で囲むこと。	<input type="checkbox"/> 昭和 年 月 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	高等学校 学校	全日制 定時制 通信制	卒業・卒業見込
	<input type="checkbox"/> 昭和 年 月 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	大学 短大 専門学校		卒業・卒業見込
志願理由				

【記入上の注意】

- *1 太線の枠の中のみ記入すること。「受験番号」欄には記入しないこと。
*2 市立高校推薦、指定校推薦の方は、点線以下の「受験票」は作成不要です。

↑ 切り取らないこと

受験票

志願学科	キャリア創造学科			写真 4 cm×3 cm 正面上半身脱帽 3か月以内撮影
出願種類 ※いずれかに☑	<input type="checkbox"/> 公募推薦(校長推薦) <input type="checkbox"/> 一般(高校生等)	<input type="checkbox"/> 公募推薦(学生推薦) <input type="checkbox"/> 一般(社会人)		
ふりがな				
氏名				

← 切り取り線

推薦書

令和 年 月 日

熊本市立総合ビジネス専門学校長 様

所在地

学校名

校長名

印

下記の者は、学業・成績・人物ともに優れ貴校の志願者として適当と認め推薦いたします。

記

出願種類

市立高校推薦

指定校推薦

校長推薦

※該当する出願形態に、を記入してください。

志願者氏名

生年月日

昭和・平成

年

月

日生

※該当する元号に、○印をつけてください。

推薦理由

推薦書

令和 年 月 日

熊本市立総合ビジネス専門学校長 様

キャリア創造学科

学生氏名

下記の者は、本校への進学に適する者と認め推薦します。

記

出願種類 学生推薦

志願者氏名

生年月日 昭和・平成 年 月 日生

※該当する元号に、○印をつけてください。

推薦理由

令和6年度入学試験 提出物について

出願種類によって、提出物が異なりますので、下表を参考に準備してください。

		入学願	推薦書	成績証明書等提出物	
市立高校推薦		○	○	調査書	
指定校推薦		○	○	調査書	
公募推薦	校長推薦	○	○	調査書	面接発表資料*2
	学生推薦	○	○*1	調査書※推薦書（本校在校生が作成したもの）*1	面接発表資料*2
一般	高校生等	○	-	下の①～③のいずれか一つ ①調査書（高校卒業または卒業見込みのもの） ②合格成績証明書（高卒認定者等） ③成績証明書（大学、短大等卒業または卒業見込みのもの）	
	社会人	○	-	履歴書	

*1 推薦書（公募推薦：学生推薦の志願者のみ）

推薦書（指定推薦用紙）に、本校キャリア創造学科1年生が推薦者として作成するものです。

【作成の流れ】

- (1) 学生推薦の推薦を希望する志願者は、在籍する高校等の卒業生である本校学生に推薦を依頼する。
- (2) 本校学生は、推薦書を作成し、本校にて厳封処理を行う。
- (3) 本校学生は、厳封された推薦書を、推薦を希望する志願者に返戻する。
- (4) 志願者は、推薦書（厳封）、入学願を在籍する高校等の担任に提出する。
- (5) 志願者の在籍する高校等は、志願者の調査書を作成し、入学願、推薦書（学生推薦用）を出願用封筒に同封させ、出願期間内に提出するよう指導する。
- (6) 志願者は、出願書類（入学願、推薦書、調査書）を、出願期間内に本校に提出する。

*2 面接発表資料（公募推薦の志願者のみ）

公募推薦の志願者が作成するもので、面接時に発表をする際の資料となります。

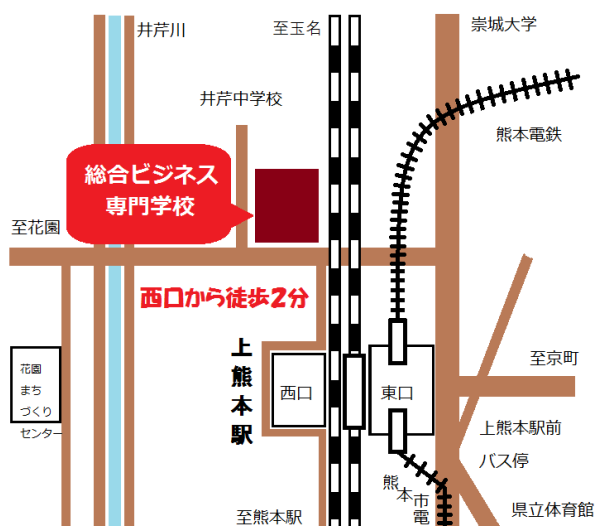
内容は、① 自己紹介、② 入学後学んでみたい科目とその理由等を含んだものにする。

【確認事項】

- (1) 発表資料は、5分以内で発表できるものを作成する。
- (2) 公募推薦の面接は、提出済の発表資料に沿って受験者が発表し、その後、発表した内容を中心に質疑応答を行う。全体で15分程度の予定。
- (3) 面接発表資料は電子データ・紙媒体どちらの形態でもよい。

資料形態	作成について	提出期限・提出方法	面接時
電子データ	PowerPoint、Keynote、スライド等ソフトウェアは指定しない。	作成したものを電子データで提出*1	本校のPCまたはタブレットを使用して発表
紙媒体	特に指定はない。	作成したものを写真やPDF等で提出*1	持参した紙媒体を使用して発表

*1 提出方法については9/15以降HPに掲載



お問い合わせ先

熊本市立総合ビジネス専門学校

TEL:096-352-1768(入試係)

受付時間：9:00～16:00 月～金(土日祝を除く)

