

## 入学願書の手続きを始めます

いよいよ受験の願書を作成する時期になりました。12月6日(金)に願書等を配付し、中学校で『下書き』をして、担任が下書きを確認(のち清書)、受験料の支払い、WEB出願校は内容確認書を学校で確認し、のち受験料支払い(願書・受験票などを印刷し、学校へ提出)

- ① 九州学院 → 中学校で下書き(担任確認後) → 清書 → 受験料も中学校へ提出
- ② WEB出願の学校(市立2校、私立専奨特、高専(推)) → 学校・家庭で入力作業  
→ 内容確認書を印刷 → 学校で確認 → コンビニ等で受験料納付 → 願書や写真票などを印刷し、中学校へ提出(添付書類がある場合は、忘れずに)
- ③ 文徳高校 → 中学校で下書き(担任確認後) → 清書 → 金融機関等で受験料納付 → 領収書を願書裏面に貼って、中学校へ提出
- ④ 県立高校前期選抜 → 中学校で下書き(担任確認後) → 清書 → 12月11日(水)からコンビニで受験料を納付 → 領収書を貼付台紙に貼る → 中学校へ提出

※ 受験料の振込手数料はご家庭の負担となります。詳しい計画は下記の通りです。

※ それぞれの提出に関しては、必ず期日厳守でお願いします。

日	曜	行事予定	生徒の動き	保護者の動き
12/6	金	願書配布(下書) 出願情報の入力	・WEBは入力(マイページ作成) (作成後、仮印刷して保存)	・願書等の表記ミスがないかの確認。
12/7	土	願書配布(下書)	・WEBは入力(マイページ作成)	・願書等の表記ミスがないかの確認。
12/8	日	出願情報の入力	(作成後、仮印刷して保存)	
12/9	月	下書き願書提出 内容確認書提出	・下書き願書提出 ・申込内容確認書の提出	・願書等の表記ミスがないかの確認。
12/10	火	下書き願書提出 内容確認書提出	・下書き願書提出 ・申込内容確認書の提出	・願書等の表記ミスがないかの確認。
12/11	水	願書の清書	・担任から願書等返却(清書作業 ・訂正・受験料支払のため)	・訂正がないかの確認。
12/12	木	受験料支払(私) 受験料支払(県)	・願書に不備がないかの確認	・手書願書の受け取り。 ・内容確認書の受け取り。
12/13	金	受験料支払(私) 受験料支払(県)	・願書に不備がないかの確認	・手書願書の受け取り。 ・内容確認書の受け取り。
12/14	土	受験料支払(私)	・この週末までには、受験料の支	・受験料の支払い(週末までに)
12/15	日	受験料支払(県)	払いをお願いします。	
12/16	月	願書提出締切	・担任の先生へ提出する	・提出書類が揃っているかどうかの確認。
12/17	火	願書提出締切	・担任の先生へ提出する	・提出書類が揃っているかどうかの確認。
12/18	水	願書確認(私立)	・訂正があれば担任より連絡あり	・訂正の確認。
12/19	木	願書確認(公立)	・訂正があれば担任より連絡あり	・訂正の確認。
12/20	金			
12/23	月			
12/24	火	終業式		